



RAPPORT ÅPENHETSLOVEN

WSP Norge AS

26.06.2023



INNHold

RAPPORT ÅPENHETSLOVEN	1
1. SELSKAPETS RAPPORT ETTER ÅPENHETSLOVEN FOR 2022	3
1.1 Innledning	3
1.2 Kontaktinformasjon	3
1.3 Rapporteringsplikt	3
2. OM SELSKAPETS VIRKSOMHET	3
2.1 Organisering og driftsområde	3
2.2 Interne retningslinjer	4
2.3 Målsetning og fremdrift	4
2.3.1 Overordnet om mål og fremdrift	4
2.3.2 Mål for kommende år	4
3. AKTSOMHETSVALDERINGEN	5
3.1 Overordnet om selskapets fokus for aktsomhetsvalderingen	5
3.2 Selskapets leverandørkjede og forretningspartnere	5
3.3 Aktsomhetsvalderinger av selskapets tjenester	6
3.3.1 Tjenestetilbud	6
3.3.2 underleverandører	7
3.4 Resultatet av aktsomhetsvalderingen	7
4. TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER	7
5. OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT	8
5.1 Innledning	8
5.2 Rutiner for overvåking	8
6. KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE	9
7. GJENOPPRETTING OG ERSTATNING	9



1. SELSKAPETS RAPPORT ETTER ÅPENHETSLOVEN FOR 2022

1.1 INNLEDNING

WSP skal hvert år utføre aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven og offentliggjøre en redegjørelse for vurderingene.

Åpenhetsloven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne rapporten omfatter selskapets plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderingene selskapet har gjennomført i 2023 for forhold gjeldende for 2022. I rapporten redegjør selskapet også for tiltakene som er vurdert og iverksatt for å redusere risikoen for negative konsekvenser selskapets aktivitet kan ha for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

1.2 KONTAKTINFORMASJON

Henvendelser om denne rapporten kan rettes til:

WSP Norge AS
Juridisk leder Christine Wiig
christine.wiig@wsp.com

1.3 RAPPORTERINGSPLIKT

Selskapet har hovedkontor ved St. Olavs plass 5, 0165 Oslo og er hjemhørende i Norge.

Selskapet har på balansedagen¹ salgsinntekter på kr. 888 227 786²,- og balansesum på kr. 244 500 144³,-. I regnskapsåret 2022 har selskapet i gjennomsnitt hatt 514 årsverk⁴. Selskapet er derfor rapporteringspliktig.

2. OM SELSKAPETS VIRKSOMHET

2.1 ORGANISERING OG DRIFTSOMRÅDE

WSP er et aksjeselskap og er organisert som en produksjonsbedrift. Organisasjonskart for selskapet vedlegges denne rapporten.

WSP driver med profesjonell prosjektledelse, strategisk rådgivning og prosjektering, og opererer i markedet for byggeteknisk og teknisk konsulentvirksomhet hovedsakelig i Norge.

WSP utvikler, prosjekterer og leder prosjekter innen:

- bygg og eiendom

¹ Dato for balansedagen er som utgangspunkt 31.12, jf. § regnskapsloven § 1-7. Ved avvikende regnskapsår kan balansedagen være et annet tidspunkt.

² Salgsinntektene skal være på kr 70 mill.

³ Balansesummen skal være på kr 35 mill.

⁴ Antall årsverk skal være minimum 50. For å finne ut hva som er gjennomsnittlig antall årsverk vil det normalt være tilstrekkelig å basere seg på antall ansatte ved regnskapsåret begynnelse og slutt. Skulle antall årsverk variere gjennom året pga f.eks. sesongarbeid er det nødvendig med en mer nøyaktig utregning.

- samfunnsutvikling, samferdsel og infrastruktur
- industri, energi, miljø og bærekraft

2.2 INTERNE RETNINGSLINJER

WSP har egne rutiner for hvordan vi forankrer arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, se Rutine for forankring av arbeidet vedlagt denne rapporten. Rutinen omfatter selskapets arbeid for oppfyllelse av kravene som stilles i åpenhetsloven.

WSPs rutiner er forankret hos og forelagt selskapets styre 26. juni 2023. Rutinen er kommunisert til selskapets ansatte og ligger tilgjengelig i selskapets kvalitetssystem. Selskapet planlegger å gjennomføre jevnlig kursing om åpenhetsloven og selskapets rutiner knyttet til loven.

Rutinen beskriver hvordan selskapet gjennomfører sin aktsomhetsvurdering og vurdering av tiltak. Rutinene inneholder også informasjon om selskapets varslingskanaler som skal bidra til å avdekke negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet, og hvordan slik informasjon følges opp.

WSP har også vedtatt særlige etiske retningslinjer som styrer alt både selskapet gjennomfører og ansatte foretar seg. Videre har selskapet vedtatt flere sett med retningslinjer som gjelder etisk adferd og drift, herunder selskapets «Global Human Rights Statement».

2.3 MÅLSETNING OG FREMDRIFT

2.3.1 OVERORDNET OM MÅL OG FREMDRIFT

Vi arbeider kontinuerlig med å foreta vurderinger av risiko knyttet til selskapets aktiviteter og bruk av våre forretningsforbindelser (leverandører og forretningspartnere⁵). Videre arbeider WSP kontinuerlig med å gjennomføre tiltak får å nå målene satt av selskapet. Se rapportens punkt 2 og 3 for veiledning i arbeidet som er gjort i rapporteringsåret.

2.3.2 MÅL FOR KOMMENDE ÅR

Vi har satt oss flere konkrete mål for fremtiden.

Målsetning	Status
Vi skal videreutvikle aktsomhetsvurderingen på bakgrunn av erfaringene vi gjør	Under arbeid
Vi skal heve kompetansen internt i vårt selskap når det gjelder bærekraft og ansvarlig innkjøpspraksis.	Under arbeid

⁵ Leverandører og forretningspartnere definerte begreper i åpenhetsloven, jf. § 3 første ledd bokstav d og e. Begrepet forretningsforbindelser er brukt som en samlebetegnelse for disse to.

3. AKTSOMHETSVURDERINGEN

3.1 OVERORDNET OM SELSKAPETS FOKUS FOR AKTSOMHETSVURDERINGEN

WSP foretar løpende vurderinger av risiko⁶ for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktiviteter og forretningsforhold. Selskapet kartlegger løpende menneskerettighetsbrudd og brudd på anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet.

Overordnet gjennomføres aktsomhetsvurderingen på følgende måte:

1. Kartlegge selskapets leverandørkjede og forretningspartnere
2. Kartlegge et samlet risikobilde av selskapets aktiviteter og forretningsforhold (bransje, produkter, tjenester, geografiske markeder, produksjonsprosess og tidligere identifisert risiko)
3. Basert på funnene i punkt 1 og 2, vurderer selskapet hvilke tiltak som skal iverksettes for å undersøke potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapet iverksetter tiltak der alvorlighetsgraden og sannsynligheten for skade er størst og der selskapet har størst påvirkningskraft for en positiv utvikling. Prioriteringen henger sammen med selskapets tilknytning til og ansvar for risikoen, og skal stå i forhold til virksomhetens størrelse, art og kontekst.
4. Involvere interessenter, leverandører og forretningspartnere ved iverksetting av mulige tiltak. Det kan også være aktuelt å samarbeide med konkurrenter eller bransjeorganisasjoner om tiltak

Relevante forhold for aktsomhetsvurdering knyttet til selskapets aktivitet og forretningsforhold er bl.a.:

- Selskapets operasjonelle kontekst
- Selskapets forretningsmodell
- Posisjon i leverandørkjeden
- Type produkt og tjenester

I det følgende vil vi redegjøre for vesentlig risiko for negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som er avdekket gjennom selskapets aktsomhetsvurderinger. Redegjørelsen omfatter også eventuelle konstaterte brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

3.2 SELSKAPETS LEVERANDØRKJEDE⁷ OG FORRETNINGSPARTNERE

WSP har kommersielle relasjoner med 1190 direkteleverandører i rapporteringsåret. Selskapets leverandører er lokalisert i følgende land/geografisk område⁸:

⁶ Med «risiko» menes sannsynligheten for at negative forhold knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold inntreffer, og hvor alvorlig de negative konsekvensene vil kunne være for de berørte.

⁷ Med «leverandørkjede» menes enhver aktør i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet til ferdig produkt, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav d. Med henvisning til åpenhetslovens forholdsmessighetsbegrensning, jf. § 4 andre ledd, foreslår Føyen å begrense kartleggingen til direkteleverandører og særskilte underleverandører. Denne begrensningen er imidlertid en vurdering hvert enkelt selskap selv må foreta.

⁸ Produksjonssted eller konkret leverandør må ikke navngis, jf. åpenhetslovens forarbeider. I en aktsomhetsvurdering er imidlertid geografisk område relevant.

Land/geografisk område	Antall leverandører
Norge	
Europa; Finland, Italia, Polen og UK	68

Følgende kjente underleverandører benyttes:

Land/geografisk område	Antall underleverandører
Norge	832

Selskapet har kommersielle relasjoner med 359 forretningspartnere⁹ i rapporteringsåret. Selskapets forretningspartnere er lokalisert i følgende land/geografisk område¹⁰:

Land/geografisk område	Antall forretningspartnere
Norge	359

3.3 AKTSOMHETSVURDERINGER AV SELSKAPETS TJENESTER

3.3.1 TJENESTETILBUD

WSP tilbyr et stort utvalg konsulenttjenester innen prosjektledelse, prosjektadministrasjon, planlegging, strategisk rådgivning og prosjektering. Til dette følger rådgivning innen bygg og eiendom, samferdsel og infrastruktur, samt helse, miljø og sikkerhet. Rådgiverne inenhar et vidt spekter av høy faglig kompetanse og utdanningsretninger. Det er primært WSPs egne ansatte som utfører tjenestene og WSP har derfor god innsikt i tjenesteleveransen og -kjeden som sådan.

I forbindelse med selskapets aktsomvurdering hva gjelder egen tjenestekatalog, ble det ikke ansett å innebære noen særskilt risiko ved egen driftsmodell som utløste risiko for brudd på menneskerettighetene eller risiko for at det ikke foreligger anstendige arbeidsforhold. Videre er det ikke avdekket noen risiko for brudd på menneskerettighetene eller grunnlag for å legge til grunn at det vil foreligge noen særlig risiko for at det har forekommet slike brudd.

Alle ansatte har individuelt avtalt lønnsnivå i egen arbeidsavtale. Lønnsnivået er markedsstyrt og årlige lønnsforhandlinger gjennomføres mellom selskapet og flere fagforeninger. WSP legger derfor til grunn at alle ansatte i selskapet har et lønnsnivå som gjør det mulig å opprettholde en rimelig levestandard i Norge. Videre har alle ansatte fri adgang til å organisere seg i fagforeninger.

⁹ Med «forretningspartner» menes enhver som leverer varer og tjenester direkte til virksomheten, men som ikke er en del av leverandørkjeden, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav e. Eksempel på forretningspartner kan være selskapets renholdspartner, drifter av selskapets IT-plattform, selskapets eksterne regnskapsfører, mv.

¹⁰ Produksjonssted eller konkret forretningspartner må ikke navngis, jf. lovens forarbeider.

3.3.2 UNDERLEVERANDØRER

WSP benytter seg jevnlig av underleverandører. Hovedsakelig gjelder dette underrådgivere som bistår WSP slik at oppdragsleveranse er komplett. I dette ligger alltid en risiko for at WSP ikke har tilstrekkelig innsyn eller kontroll med underleverandørens ansatte eller disses arbeidsvilkår.

WSP har foretatt aktsomhetsvurderinger hva gjelder underleverandører, og ikke avdekket noe kritikkverdig eller noen særskilt risiko for at WSPs underleverandører er utsatt for brudd på menneskerettighetene eller at de ikke har anstendige arbeidsvilkår. Videre har utsendte spørsmål som grunnlag for leverandørvurderinger ikke avdekket noe avvik eller grunnlag for å slå fast noen risiko for menneskerettighetsbrudd eller manglende anstendige arbeidsvilkår.

3.4 RESULTATET AV AKTSOMHETSVURDERINGEN

WSP har gjennomført aktsomhetsvurderinger av selskapets forretningsforbindelser ved utsending av elektronisk spørreskjema som danner grunnlaget for egenerklært status. Spørreskjemaet ble sendt ut til alle kategorier forretningsforbindelser og innkomne svar og data har deretter blitt systematisert og kategorisert. Ved innmeldte og avdekkede forhold, vil WSP følge opp disse tilfellene i inneværende rapporteringsår.

Det har ikke blitt avdekket menneskerettighetsbrudd, eller risiko for brudd på disse, i WSPs egen leverandørkjede eller hos egne underleverandører. Det har kun blitt innmeldt ett tilfelle av menneskerettighetsbrudd, men dette gjelder en tjenesteleverandør av blomstertjenester og inngår ikke i WSPs eget tjenestetilbud.

Aktsomhetsvurderingen har avdekket følgende funn som selskapet har identifisert og prioritert i rapporteringsåret:

Kartlagte brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold	Geografi	Hvordan er brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold avdekket?
<p>Uvisst hva bruddet består i.</p> <p>Leverandør har meldt at redegjørelse vil foreligge innen rapporteringsfrist 1. juli.</p>	<p>Uvisst</p>	<p>Leverandør har i utfylling ved leverandørvurderingsspørsmål meldt om at selskapet har avdekket faktiske brudd på menneskerettigheter eller negativ påvirkning på menneskerettighetene som følge av selskapets virksomhet.</p>

4. TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER

WSP vil i det følgende redegjøre for de tiltak virksomheten har iverksatt for å forebygge, begrense eller stanse kartlagte konsekvensene og risikoer som er avdekket i punktet over.

Vi har iverksatt følgende tiltak på bakgrunn av kartleggingen:

Kartlagt brudd/risiko for brudd	WSP avventer redegjørelse fra leverandøren, Interflora Norge.
Iverksatte tiltak	Når leverandørens rapport offentliggjøres, vil WSP vurdere nødvendige tiltak. WSP vil ved behov følge opp leverandøren nøye og vurdere alvorlighetsgraden av bruddet og hvilken virkning det har for blomsterleveransetjenesten i Norge.
Mål i rapporteringsåret	Foreløpig udefinert grunnet uklart brudd.
Status	Under arbeid

5. OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT

5.1 INNLEDNING

Vi arbeider kontinuerlig med å overvåke gjennomføringen av tiltakene iverksatt og resultatene disse medfører.

5.2 RUTINER FOR OVERVÅKING¹¹

Juridisk leder og etikk- og samsvarsansvarlig i WSP har det overordnede ansvaret for å overvåke gjennomføringen og resultatet av iverksatte tiltak. Arbeidet gjøres i tett samarbeid med markedssjefen.

WSP har følgende rutiner for overvåking av gjennomføringen:

- Vi overvåker gjennomføringen og effekten av selskapets interne forpliktelser, aktiviteter og mål for aktsomhetsvurderinger.
- Vi utfører jevnlig interne og/eller tredjepartsvurderinger eller revisjoner av oppnådde resultater, og kommuniserer resultatene på relevante nivåer internt i selskapet.
- Vi får jevnlig tilbakemelding fra våre leverandører for å få bekreftet at risikoreducerende tiltak blir fulgt, og/eller for å bekrefte at skade faktisk har vært forhindret eller redusert.
- Vi får jevnlig tilbakemelding fra representanter og fagforeninger for de berørte arbeidstakere.
- Vi gjennomgår rapporter som blir gitt ut om [bransje] og følger også med på bransjeundersøkelser.
- Vi tar med erfaringer og tilbakemeldinger selskapet har tilegnet seg inn i aktsomhetsvurderingene. Dette for å forbedre prosessen og resultatene i fremtiden

¹¹ Åpenhetsloven stiller ikke krav om en redegjørelse for hvordan virksomheten iverksetter og gjennomfører identifiserte tiltak. Føyen anbefaler likevel at selskapet gir en kort beskrivelse av hvordan dette gjøres. Dette for å dokumentere at selskapet følger opp de tiltakene selskapet selv har identifisert som nødvendige.



På bakgrunn av disse tiltakene utarbeides ved behov en fremdriftsplan for gjenopprettingsarbeidet som vi holder oppdatert. Fremdriftsplanen følger systematikken i punkt 3.

6. KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE

Selskapet har ikke selv avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i rapporteringsåret. Selskapet har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd som nevnt. Et tilfelle av brudd på menneskerettigheter er meldt til WSP ved gjennomføringen av aktsomhetsvurderingene.

7. GJENOPPRETTING OG ERSTATNING

Selskapet har ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i rapporteringsåret, men ett innmeldt tilfelle må følges opp fremover.

Oslo 26.06.2023

adm. direktør

[Styret]